

新規 貸与奨学金申請希望の方

貸与奨学金申請をご希望の方へ、必要な手続きについてお知らせいたします。番号順にお手続きください。

家計が急変された方は、学生課までご連絡ください。

なお、2026 年度より高等教育の修学支援新制度の対象校ではない為、給付奨学金の新規の申請はできません。

【1】資料を必読 ※資料をお持ちでない方は、学生課に来課またはお電話にて取り寄せてください（メール不可）

※従来の奨学金案内はペーパーレス化により電子版のみとなります。右 QR コードからアクセス可🔗

🔗URL : https://www.jasso.go.jp/shogakukin/moshikomi/zaigaku/tebiki/daigaku_etc.html



「2026 年度奨学金案内ダイジェスト」をよく確認してください。

【2】奨学金に関する動画を視聴

下記の手順で日本学生支援機構（JASSO）公式ホームページ（<https://www.jasso.go.jp/>）から、説明動画を視聴してください。出席された方も必要に応じてご確認ください。

ホーム>奨学金>申込みに関する手続き>進学後に申し込む（在学採用）>奨学金を希望する皆さんへ（動画）

URL : <https://www.jasso.go.jp/shogakukin/moshikomi/zaigaku/flow.html>

右 QR コードからアクセス可🔗



【3】奨学金申請チェックシートを学生課へ提出 ※窓口へ直接または郵送にて送付

【4】スカラネット入力、マイナンバー送信 ※専用サイトから

事前に下書き用紙に記入し、スカラネットから必要事項を入力・送信してください。入力完了後、「送信」ボタンを押した後に表示される受付番号を「スカラネット下書き用紙」の該当欄に忘れずに記入してください。

🔗JASSOスカラネットページ : <https://www.sas.jasso.go.jp/>

※パソコン・スマートフォンから入力可能です（右 QR コードからアクセス可）



【5】奨学金確認書兼地方税同意書を JASSO へ提出 ※専用の封筒にて簡易書留で郵送

※「申込 ID」・「自身で変更したパスワード」は控えておく。

※生計維持者欄は、スカラネットで入力した生計維持者本人が記入する。

※マイナンバー送信後、一週間以内に郵送する。

⇒次ページ（裏面）へ

【6】＜全員＞スカラネット入力下書き用紙を学生課へ提出※窓口に直接または郵送にて送付

※【3】～【6】の提出先が異なりますので、間違いのないように気をつけてください

【提出・入力締切（期日厳守）】 締切日以降は一切対応できません

	【3】奨学金申請 チェックシート提出 （学生⇒学生課）	【4】スカラネット・ マイナンバー入力 （学生⇒JASSO）	【5】奨学金確認書兼 地方税同意書提出 （学生⇒JASSO）	初回交付日 （JASSO⇒学生）
第1回	9月16日（水）	9月30日（水）	10月1日（木）必着	11月または12月
第2回	10月22日（木）	10月31日（土）	11月2日（月）必着	12月または1月

- 第1回・第2回は初回交付日が変わりますが、支援内容に変わりはありません。初回交付日に第一種奨学金は10月分から、第二種奨学金は10月～3月のうち本人の希望する月からその月の分までがまとめて振り込まれます。
- 書類に不備があった場合や、個別の事情により日本学生支援機構がマイナンバーで情報を取得できない、情報取得に時間を要する場合などは、採用（初回交付日）が翌月以降となる場合があります。

書類提出先

〒206-8586

東京都多摩市南野 2-10-1

恵泉女学園大学 学生課宛

電話番号：042-376-8213 *レターパックの場合記載

※封筒の表に「奨学金書類在中」と明記してください

「奨学金確認書兼地方税同意書」
は簡易書留で直接 JASSO へ郵送し
てください！！

奨学金の手続きについてご不明な点がございましたら、下記までご連絡ください。

学生課 ☎042-376-8213

（受付時間）月～木曜日 8：45～16：30

※金・土・日・祝日は対応できません